



**INFRABEL**

# Workshop Communicatietool Safety

Sandra De Vos, Gunther Buys,  
Sonja Van Waeyenberg, Aude Evrard,  
Isabelle Degallaix



# Enkele praktische afspraken





# Communicatie Infrabel – aannemers (as is)

## BUNDEL 63

Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen bij het uitvoeren van opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Versie 2.2

2023

In deze bundel wordt regelmatig verwezen naar documenten die Infrabel ter beschikking stelt van zijn aannemers en dienstverleners.

Deze referentiedocumenten zijn beschikbaar op de website van Infrabel onder de rubriek bestemd voor aannemers en dienstverleners

<https://infrabel.be/nl/leveranciers-aannemers#werken-aanneming>

Infrabel > Bus

INFR/ABEL

### Aannemer worden ?

Procedures | Werken in aanneming | Nutsinstallaties derden | Administratie  
Taalevaluatie OTW: voorbereiding | Sensibiliseringsvideo's

### Werken in aanneming

#### Contractuele voorschriften

- Aankoopvoorwaarden voor aanneming van leveringen en diensten
- ARAD06 Deel IV Titel I Hoofdstuk I
- ARAD06 Deel IV Titel I Hoofdstuk II
- ARE 310 Veiligheidsrollen eigen aan Infrabel : Bestuurder Conducteur TW (Het intern reglement van Infrabel maskt geen voorwerp uit vs voorbehouden voor het strikte gebruik ervan door Infrabel en zijn j ARE 310 wordt echter bij wijze van uitzondering meegedeeld aan d van Infrabel ook wel contractanten genoemd, in overeenstemming Spoorcodex, waarvan het personeel door Infrabel gecertificeerd is veiligheidskritieke taken in het kader van de bevoegdheden van BI communicatie van ARE 310 kan in geen geval als een precedent di geclaimd worden om andere interne reglementeringen van Infrabel
- ARPS Bundel 576 Deel III Titel IV Hoofdstuk I Rubriek 1
- Bundel 32 Versie 1.0
- Bundel 32 Versie 2.1
- Bundel 32 Versie 3

- Bundel 61 Versie 4.0
- Bundel 63 Versie 2.0
- Bundel 63 Versie 2.1
- Bundel 63 Versie 2.2

- CE Bundel 30 Hoofdstuk 30.2.3 Betonconstructies
- CE Bundel 33 Hoofdstuk 331 Basismaterialen
- CE Bundel 33 Hoofdstuk 332 Grondwerken en funderingen
- CE Bundel 33 Hoofdstuk 337 Voltzooiingswerken en allerhande werl

# Communicatie Infrabel – aannemers (to be)

## Workshop 'Communicatietool Safety'

Vragen waarop we d.m.v. 2 reflecties jullie antwoorden wensen te bekomen:

- ✓ Welke informatie moet Infrabel aanbieden?
- ✓ Welke informatie achten jullie essentieel?
- ✓ Tot welke (sub-)doelgroepen moet Infrabel zich richten?
- ✓ Hoe krijgen wij onze informatie het best tot bij jullie? Via welke tool(s) ?
- ✓ Welke functionaliteiten dienen deze tool(s) te hebben?
- ✓ Hoe zien jullie, aannemers, dit concreet of geconcretiseerd?
- ✓ ...

# Communicatie Infrabel – aannemers (to be)

## Workshop ‘Communicatietool Safety’

### Reflectie 1:

Welke informatie achten jullie belangrijk / aan welke info hebben jullie behoefte?

- ✓ Nuttige informatie om spoorwegwerken te starten;
- ✓ Contactpunt(en);
- ✓ Doelgroep(en)?
- ✓ Info openbaar / via paswoord?
- ✓ ...

**Doelstelling:** oplist en info die u wenst terug te vinden

**Reflectie in groepjes**

**Duurtijd: 25 min.**

**Na afloop:** per groep stelt iemand plenair jullie input/ideeën voor

# Communicatie Infrabel – aannemers (to be)

## Workshop ‘Communicatietool Safety’

### Reflectie 2:

- ✓ Bestaande website (verbeteren)?;
- ✓ Andere tool?
- ✓ Nieuw platform?
- ✓ Info openbaar / via paswoord?
- ✓ ...

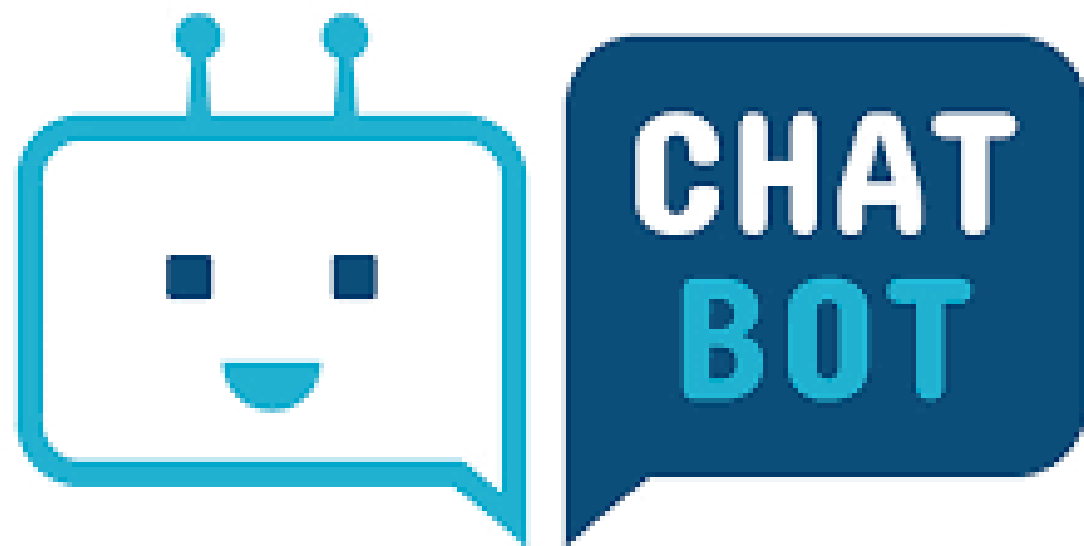
**Doelstelling:** samen bepalen welke tool/applicatie het best aan uw behoeften beantwoordt

**Plenaire reflectie**

**Duurtijd: 10 min.**



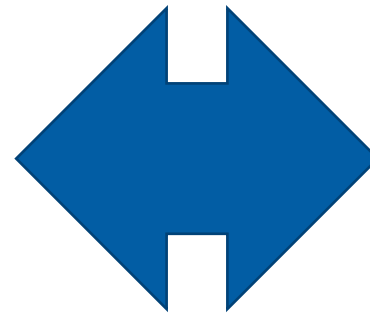












Zit jij zuchtend achter de computer als je een tekst moet schrijven voor je bedrijf? Of het nou een nieuwsbrief is, een brochure of de teksten voor je website, je bent er uren mee bezig en uiteindelijk ben je nooit tevreden. Je weet gewoon niet hoe je het aan moet pakken. Want hoe begin je? Hoe schrijf je je verhaal nou op een duidelijke én aansprekende manier op? En vooral: hoe zorg je dat je met je tekst jouw doel bereikt?

Vind je het makkelijker om je verhaal gewoon te vertellen in plaats van het op te schrijven? En haat je die agressief knipperende cursor op die lege pagina? Had je maar iemand die jou snapt. Die begrijpt welke boodschap jij wilt overbrengen én wat het doel van die boodschap is. En die dat vervolgens voor jou op papier zet. Dat je het leest en denkt: ja, dat is precies wat ik wilde zeggen, maar wat mij niet lukte.

Dat is mijn doel als tekstschrijver. Jouw verhaal vertellen. Jou helpen om zo goed mogelijk voor de dag te komen met je bedrijf. Zodat je meer klanten krijgt en meer omzet draait. Geen holle woorden, wollig taalgebruik of vage terminologie. Gewoon duidelijke, lekker leesbare teksten. Gewoon een goed verhaal.

Mitsdien kan je zelf ook best aardig schrijven. Maar de woorden zelf goed op papier of op het scherm krijgen, kan toch een lastige en tijdrovende klus zijn. En misschien twijfel je na al die tijd die je er al in hebt gestoken, nog steeds of het wel goed is. Zonde van je energie. Als je er het liefst zo min mogelijk werk van hebt, dan schrijf ik je teksten gewoon voor je. Dit scheelt je een hoop tijd en gedoe én je weet zeker dat het goed is. Heb je toch zelf teksten geschreven? Helemaal goed. Ik corrigeer of redigeer ze voor je, zodat ze foutloos zijn en een goede opbouw hebben. Zo kom je altijd goed voor de dag.



Bedankt voor uw medewerking

